

Minuta 6
a ședinței GTL Control HIV/SIDA/ITS

Data: 25 Mai 2026, ora 13:00

Locul ședinței: offline/on-line (zoom meeting)

Participanți:

Membri GTL cu drept de vot

1. Iurie Climașevschi, PN HIV
2. Svetlana Popovici, UCIMP
3. Alina Cojocari, IP
4. Veaceslav Mulear, GDM
5. Ala Iațco, UES
6. Liudmila Hmelevscaia, Centru SIDA
7. Vitali Rabiciuc, PULS
8. Elena Golovco, Toma Ciorba
9. Stratulat Silvia, ANSP
10. Angela Cojocaru, CNAM

Invitați:

1. Veronica Zorila, UCIMP
2. Tatiana Costin, PN HIV
3. Adelina Sochirca, CNC
4. Jana Vinhovaia, Alians TR
5. Tatiana Cotelnic, PAS
6. Poverga Ruslan, IP
7. Cearanovski Constantin, IP
8. Ecaterina Noroc, PN HIV
9. Valentina Vilc, PN TB
10. Sofia Alexandru

Agenda ședinței:

1. Aplicatia către FG 2027-2029
2. Diverse

Subiectul # 1	Context și dezbateri (opțiuni/propuneri din partea participanților)
Elaborarea aplicației pentru următorul grant al Fondului Global 2027-2029 și măsurile de sustenabilitate	Discutarea propunerilor pentru aplicația către Fondul Global, prioritizarea activităților și a bugetelor, precum și aspectele legate de sustenabilitatea serviciilor și finanțarea acestora după încheierea grantului. Prezentarea bugetului actualizat și a activităților propuse D-l Poverga a prezentat tabelul actualizat cu bugetul și explicațiile aferente. A informat că numărul zilelor de consultanță pentru mai multe activități a fost redus semnificativ. D-l Climasevschi si-a exprimat îngrijorarea față de valoarea totală ridicată a bugetului (aproximativ 15 milioane lei). A pus sub semnul întrebării numărul mare de zile de consultanță prevăzute pentru anumite activități. A solicitat justificări detaliate și calcule pentru fiecare intervenție. A propus optimizarea și prioritizarea activităților. D-n Iatco a remarcat lipsa unei viziuni comune privind rezultatele care trebuie să rămână după finalizarea grantului. A propus analizarea intervențiilor prin prisma sustenabilității și a impactului. A recomandat stabilirea priorităților înainte de reducerea bugetelor. D-l Poverga a propus colectarea tuturor comentariilor într-o coloană separată a documentului. A sugerat formularea răspunsurilor în scris și realizarea unei prioritizări comune. A subliniat că discutarea liniilor bugetare separat nu oferă o imagine completă și generează conflicte. D-l Climasevschi a propus: Organizarea unui proces suplimentar de lucru. Revizuirea bugetelor în contextul resurselor financiare limitate. Stabilirea clară a priorităților. Elaborarea unui document consolidat pentru ședința grupului tehnic de lucru. Organizarea unei întâlniri separate cu Centrul PAS și Inițiativa Pozitivă pentru armonizarea propunerilor. D-n Stratulat a evidențiat necesitatea identificării activităților comune pentru programele HIV și TB. A informat că lucrează la actualizarea componentelor bugetare. D-l Mulear a insistat asupra necesității implicării comunității în procesul decizional. A subliniat importanța menținerii intervențiilor esențiale chiar și în condițiile reducerii bugetului. A solicitat un dialog constructiv între toate părțile implicate. D-n Iatco a menționat că anumite mecanisme, precum Community-Led Monitoring (CLM), nu trebuie neapărat instituționalizate integral de către stat, însă trebuie păstrate ca instrumente independente ale comunității. A susținut continuarea procesului de priorizare și consolidare a sustenabilității intervențiilor.

Decizii/recomandări:	S-a aprobat: Continuarea lucrului tehnic asupra documentului. Revizuirea și justificarea detaliată a bugetelor propuse. Consultări suplimentare între parteneri înaintea ședinței grupului tehnic de lucru. Elaborarea și prezentarea unei versiuni consolidate pentru procesul final de prioritzare.
----------------------	---

Șeful GTL: Iurie Climașevchi

Secretarul GTL: Alina Cojocari